

**REPORTE ANUAL DE CONTRALORÍA SOCIAL DEL
CONSEJO CIUDADANO DE SEGURIDAD Y JUSTICIA DEL ESTADO DE PUEBLA**

Responsable del llenado: Integrante del Comité de Contraloría Social
El Comité de Contraloría Social deberá llenar los datos generales y responder las preguntas de conformidad con la información que conozca.
Abreviaturas utilizadas en el presente instrumento:
CCSJEP: Consejo Ciudadano de Seguridad y Justicia del Estado de Puebla
DGEVPC: Dirección General de Enlace, Vinculación y Participación Ciudadana de la Secretaría General de Gobierno

No. de Registro del Comité de Contraloría Social: _____

Fecha de Elaboración: ____ ____...____

Periodo de evaluación:

El Comité de Contraloría Social lo integran: Número de Hombres: ____ Número de Mujeres: ____

1. Programas o acción vigiladas en el año (marca con una "x" la o las opciones elegidas:

PROGRAMA/ ACCION	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
a) Programa Whatsappeando.				
b) Línea de atención ciudadana 3 099 099.				
c) Acompañamiento Jurídico y Psicológico a Víctimas del Delito.				
d) Prevención y Cultura de la Legalidad.				
e) Mecanismo de quejas por abuso policial o de funcionarios del sector justicia.				
f) Plataforma CIVIX.				
g) Comité de Coordinación General de Seguridad en Carreteras.				
h) Monitoreo y evaluación de las Agencias del Ministerio Público.				
i) Ministerio Público Orientador.				
j) Apoyo a víctimas del proceso penal.				
k) Mediación comunitaria.				
l) Dignificación de espacios carcelarios en el CERESO de San Miguel para mujeres privadas de la libertad que viven con hijas o hijos.				

PROGRAMA/ ACCION	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
m) Uso de brazaletes electrónicos.				
n) Observatorio de Violencia de Género en Medios de Comunicación.				
o) Programa piloto de una unidad especializada de atención a mujeres violentadas.				
p) Cursos sobre perspectiva de género.				
q) Perfil antropológico de feminicidas en Puebla.				
r) Programa de atención a mujeres vulnerables en bares y restaurantes.				
s) Actas de sesiones ordinarias, extraordinarias o plenarias del CCSJEP.				

2. ¿Qué actividades de Contraloría Social realizaron como Comité durante el año? (puede elegir más de una opción)

ACTIVIDAD	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE	TOTAL
a) Solicitar información de los programas y/o acciones o servicios que proporciona el CCSJEP.					
b) Verificar el cumplimiento del Programa Anual de Trabajo del CCSJEP.					
c) Vigilar que los recursos asignados por el Gobierno del Estado de Puebla se utilicen sin fines políticos o de lucro.					
d) Verificar que en los programas o acciones que implementa el CCSJEP respeten los derechos de beneficiarios.					
e) Expresar dudas a los miembros del CCSJEP.					
f) Expresar propuestas a los miembros del CCSJEP.					
g) Contestar cédulas de vigilancia.					
h) Informar a otros (as) beneficiarios (as) sobre la labor del CCSJEP.					
i) Orientar a los beneficiarios para presentar quejas y denuncias sobre las acciones o programas que implementa el CCSJEP.					
j) Recepción y seguimiento de quejas y denuncias canalizadas al CCSJEP.					
k) Reunirse con miembros del CCSJEP y/o beneficiarios (as).					
l) Vigilar el cumplimiento de los acuerdos adoptados en las sesiones ordinarias, extraordinarias y plenarias del CCSJEP.					
TOTAL					

3. ¿Recibieron la información necesaria para realizar actividades de Contraloría Social?

Sí _____ No _____

4. Después de un año de evaluación, ¿considera que la información recibida les permite conocer el funcionamiento y resultados del CCSJEP?

Sí _____ No _____

5. Consideran que la información que recibieron durante el año sobre los siguientes aspectos fue:

TEMA	SUFICIENTE	INSUFICIENTE	SIN INFORMACIÓN
a) Objetivos de CCSJEP.			
b) Organización del CCSJEP y estructura.			
c) Fuentes de financiamiento para su labor.			
d) Acuerdos y temas tratados en sesiones ordinarias, extraordinarias y plenarios.			
e) Programas y/o acciones que implementa el CCSJEP.			
f) Requisitos para ser beneficiario (a) de las acciones o programas que implementa CCSJEP.			
g) Tipo de servicios o apoyos que ofrece el CCSJEP.			
h) Dependencias que aportan los recursos para el funcionamiento del CCSJEP.			
i) Instancias que ejecutan las acciones o programas del CCSJEP.			
j) En dónde presentar quejas y denuncias sobre las acciones o programas implementados por el CCSJEP.			
k) Derechos y compromisos de quienes operan el programa o acción del CCSJEP.			
l) Derechos y compromisos de quienes se benefician de los programas y/o acciones del CCSJEP.			
m) Conformación y funciones del Comité de Contraloría Social.			
n) En qué consiste la Contraloría Social.			
o) Formas de hacer Contraloría Social.			
p) Atención y seguimiento a quejas y denuncias.			

6. En caso de no haber recibido información ¿Solicitaron al CCSJEP o a la DGEVPC la información necesaria para ejercer las actividades de Contraloría Social?

Sí _____ No _____ ¿Por qué? _____

7. De acuerdo con la información proporcionada por el CCSJEP, y el seguimiento realizado consideran que:

TEMA	SI	NO	NO SABE	¿POR QUÉ?/ COMENTARIOS
a) ¿El CCSJEP cumple con el objeto de ser un organismo de análisis y opinión en materia de seguridad pública y procuración de justicia?				
b) ¿Los programas que implementa el CCSJEP contribuyen a cumplir con sus funciones?				
c) ¿Las acciones emprendidas por el CCSJEP apoyan la labor de las autoridades estatales y municipales para mejorar las condiciones de seguridad y justicia en el estado de Puebla?				
d) ¿Considera que sería necesario reorientar algún programa o acción del CCSJEP?				
e) En su experiencia, consideran que ¿las acciones y programas del CCSJEP toman en cuenta la opinión de las y los poblanos?				
f) ¿Detectaron si algún programa o acción implementada por el CCSJEP se utilizó con fines políticos, electorales, de lucro u otros distintos a su objetivo?				
g) ¿El CCSJEP cumplió con su Programa Anual de Trabajo?				
h) Después de realizar la supervisión de los programas o acciones implementadas por el CCSJEP ¿Consideran que cumplen con lo que el CCSJEP les informó que se realiza en cada uno de los programas o acciones?				
i) ¿Recibieron quejas y denuncias sobre la aplicación u operación de algún programa o acción implementada por el CCSJEP?				
j) ¿Recibieron respuesta de las quejas o denuncias que entregaron al CCSJEP?				
k) ¿El CCSJEP está constituido de acuerdo con lo que establece la Ley de Seguridad Pública y lo señalado en su Reglamento Interior?				

8. De los resultados de seguimiento, vigilancia y evaluación realizados en el año, ¿Para qué consideran les sirvió participar en actividades de Contraloría Social? (puede elegir más de una opción)

- a) Para conocer sobre los beneficios que para las y los poblanos tiene la labor del CCSJEP.
- b) Para gestionar, tramitar o promover las acciones y programas del CCSJEP.
- c) Para recibir servicios de calidad y atención en los programas y acciones implementadas por el CCSJEP.
- d) Para conocer los beneficios de los programas implementados por el CCSJEP.
- e) Fomentar la participación de las y los poblanos en organismos como el CCSJEP.
- f) Para que las y los ciudadanos que integran el CCSJEP cumplan con la obligación de rendir cuentas sobre el uso de los recursos públicos que se les asignan.
- g) Para contribuir a la labor de análisis y opinión en materia de seguridad pública realiza el CCSJEP.
- h) Otro:

9. ¿Después de las acciones de Contraloría Social, considera que el CCSJEP debería de realizar acciones adicionales?

Sí _____ No _____

En caso de responder que sí, podría citar alguna:

10. Como Comité de Contraloría Social, señale que sugerencias tiene para que CCSJEP mejore en su organización y funcionamiento:
